**DÖSİMM**

**Yolluk Bildirimi ile Birlikte Teslim Edilmesi Gereken Belgeler**

1. Harcırah Dilekçesi (T.C. Kimlik ve IBAN Numarası ile İletişim Bilgileri belirtilmelidir.)
2. Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi (3 Adet imzalı)
3. Karayolları Genel Müdürlüğünün Şehirlerarası Mesafe Sorgulama Çıktısı
4. Otobüs Bileti ya da Rayiç Bedel Çıktısı
5. Atama Onayı (2 Adet Aslı Gibidir)
6. Personel Nakil Bildirimi (2 Adet Aslı Gibidir)
7. Göreve Başlama Yazısı (2 Adet Aslı Gibidir)
8. Aile Durum Bildirimi
9. İkametgâh Belgesi
10. Nüfus Kayıt Örneği Belgesi
11. İl-İlçe Arası Yapılan Görevlendirmelerde Memuriyet Mahalli Dışında Kabul Edilen Yerleşim Yerleri İçin İlgili Defterdarlıktan Alınan Görüş Yazısı